

Innovationsassistentenz

mit hohem sozialen Interesse
Vollzeit (38 WS), ab sofort

Die equalizent Schulungs- und Beratungs GmbH ist das führende Qualifikations- und Kompetenzzentrum im Bereich Erwachsenenbildung für gehörlose und schwerhörige Menschen, Gebärdensprache, Inklusion und Diversity Management mit Sitz in Wien. Unser Team von 65 Mitarbeiter*innen (hörend und gehörlos) setzt spannende und gesellschaftlich relevante Projekte um, die sich mit Inklusion und Diversity beschäftigen.

Was zu tun ist

- In Abstimmung mit unserer Geschäftsführung konzipierst du neue, innovative Projekte und Produkte mit Schwerpunkt Diversity, Inklusion und barrierefreies Lernen, Projekt-Management liegt dir.
- Begleitend dazu erstellst du PR-, Marketing- und Social Media-Strategie.
- Du entwickelst Ideen, wie du unsere Projekte professionell in Richtung Kund*innen, Geschäftspartner*innen und Medien-Vertreter*innen kommunizierst. Netzwerken ist deine Leidenschaft.
- Apropos Medien: Moderne Pressearbeit ist kein Neuland für dich. Du bist gut vernetzt und sorgst für mediale Aufmerksamkeit.
- Du bist erfahren im Umgang mit Powerpoint und erstellst gerne Präsentationen. Du bringst dich bei der Erstellung unserer Info-Materialien ein.

Was du mitbringen solltest

- Du hast eine Ausbildung im Bereich Projektmanagement und/oder PR und Öffentlichkeitsarbeit und auch schon ein paar Jahre Erfahrung.
- Du bist empathisch und verfügst über hohe soziale Kompetenz.
- Du bist begeisterungsfähig, Neues zu lernen macht dir Freude.
- Das Thema Barrierefreiheit interessiert dich, ist dir vielleicht sogar eine Herzensangelegenheit. Die Idee, ein relevantes Anliegen voranzutreiben, motiviert und inspiriert dich.
- Von großem Vorteil: Kenntnisse der Österreichischen Gebärdensprache.

Was wir bieten

- Die Möglichkeit, dein Know-how und dein Engagement in ein gesellschaftlich wichtiges Thema einzubringen, inkl. zahlreicher Fortbildungsmöglichkeiten.
- Eine Fulltime- oder Teilzeit-Anstellung mit individuellen Arbeitszeitmodellen wie Gleitzeit und Home-Office. Wir arbeiten in flacher Hierarchie und pflegen ein wertschätzendes und freundschaftliches Miteinander. Im Kommunikations-Team sind wir derzeit zu dritt.
- Ein zentral gelegenes Büro mit einer Küche, wo wir einmal die Woche gemeinsam zu Mittag essen
- Mindest-Kollektivvertragsentlohnung EUR 2969,54 bei Vollzeit (38 Stunden/Woche), höhere Entlohnung je nach Qualifikation und Erfahrung möglich.

Wenn du in dieser Position eine Herausforderung siehst, bewirb dich mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnissen an bewerbung@equalizent.com. Wir freuen uns auf deine Bewerbung.